

INFORME DE GESTION – CUOTA 03  
Contrato de Prestación de Servicios  
No. 4162.010.26.1.0992-2025.  
FECHA: 25/04/2025

CONTRATISTA: MABEL ALEJANDRA MEJIA OBANDO  
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0992-2025

Cuota TRES:

1. Diseñar las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto, desde el enfoque psicosocial.

\*Participé en mesa de trabajo con el equipo de metodólogos y psicosociales del programa Poblaciones y Etnias, para realizar unificación de las mallas metodológicas técnica y psicosocial.

\* Participé en jornada Misión Formarnos con todo el equipo del programa Poblaciones y Etnias, en la que se socializó la malla metodológica técnica y psicosocial a los monitores, mediante actividades dinámicas para la demostración de su contenido, entre otros aspectos.

2. Elaborar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

\*Realicé visitas de seguimiento y acompañamiento en campo a los monitores a cargo de la atención de la línea poblacional Intramurales, ubicados en el Centro de Formación Juvenil Buen Pastor, el Establecimiento Penitenciario Cárcel Villahermosa y el Centro de Aislamiento Transitorio San Nicolás.

3. Participar de las actividades operativas, logísticas o asistenciales y de carácter misional del programa, así como en otras acciones requeridas por la Secretaría de Deporte y Recreación para el fortalecimiento y fomento del deporte.

\*La contratista participó en el Comité Departamental del Sistema Nacional de Coordinación de Responsabilidad Penal de Adolescentes del Valle del Cauca, llevado

a cabo en la sede Regional Valle del ICBF, para socializar los avances y plan de trabajo implementado para llevar la práctica del DRAF a los Centros de Formación Juvenil.

4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

\*\* La contratista participó en mesa de trabajo entre el equipo de metodólogos y psicosociales del programa Poblaciones y Etnias, para la organización de logística y actividades a desarrollar en el marco de la jornada Misión Formarnos.

\*Entregué a tiempo el cronograma de actividades proyectado, conforme a los requerimientos hechos desde el Sistema de Gestión de Calidad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/19\\_KfBy6EzLF\\_IOuiBsgXDxzsFgzWFyYa](https://drive.google.com/drive/folders/19_KfBy6EzLF_IOuiBsgXDxzsFgzWFyYa)



MABEL ALEJANDRA MEJIA OBANDO

1.130.618.647